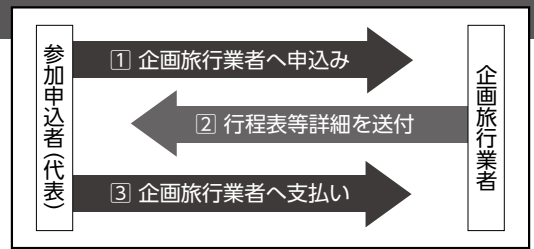


推奨ツアー申込書

推奨ツアーの申込方法

- ★①②をご記入の上、直接企画旅行業者にファクシミリにてお申込みください。
- ★ツアーの詳細・お支払い等は、企画旅行業者からご案内があります。
- ★期日までに直接企画旅行業者にツアー代金をお支払ください。



御中

※ KOKOワークに記載の旅行業者名をご記入ください。

① 参加するツアー名

参加期日	
ツアー名称	

② 参加申込者

会員番号										参加者名	年齢	性別	区分	備考
							—					男・女	会員・家族・一般	
							—					男・女	会員・家族・一般	
							—					男・女	会員・家族・一般	
							—					男・女	会員・家族・一般	
							—					男・女	会員・家族・一般	
							—					男・女	会員・家族・一般	
							—					男・女	会員・家族・一般	

※性別・区分は、該当する項目に○印を付けてください。
※区分の「家族」は会員の登録の同居家族に限ります。

3. 申込の代表者

事業所名 代表者の会員名 代表者の住所(送付先) 電話番号 携帯番号 FAX 番号	
--	--

注意事項

- ☆このツアーは企画旅行業者と参加者個人との間での旅行契約となります。
- ☆旅行契約は企画旅行業者の旅行約款によります。
- ☆ツアーの内容、参加費支払方法、キャンセルなどについては、企画旅行業者へ直接お問い合わせください。
- ☆キャンセル料は、一般料金を基として企画旅行業者の基準により算定されます。
- ☆企画旅行業者が一般募集した方も参加されます。
- ☆最小催行人員に満たない場合は、中止となる場合があります。
- ☆推奨ツアー申込書にご記入いただいた個人情報については、企画旅行業者より互助会へ提供されます。
推奨ツアーの目的以外には使用いたしませんのでご了承ください。
- ☆申込後、旅行日までに互助会を退会された場合は、旅行代金は一般価格でお支払いいただきます。

ここに記載されたものは今回の申込みのみに使用し、他においては一切使用することはありません。